

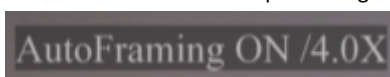
Funcionamento da câmera Gopresence Meeting nas Salas de Aula do FEA 1

Todas as salas de aula do FEA-1 possuem a câmera Gopresence Meeting instalada para opção de vídeo-aula, a câmera está voltada para lousa permitindo interação dos docentes da FEA na sala de aula com alunos em outros locais.

Funções principais:

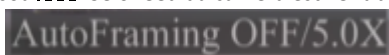
1- Função seguir o palestrante – Configuração padrão da câmera:

Aperte o botão ícone de pessoa  para seguir o palestrante (realizado detectando movimento e voz). Se o feed da câmera estiver aberto vai aparecer seguinte mensagem no canto esquerdo superior:



2- Função filmagem aberta :

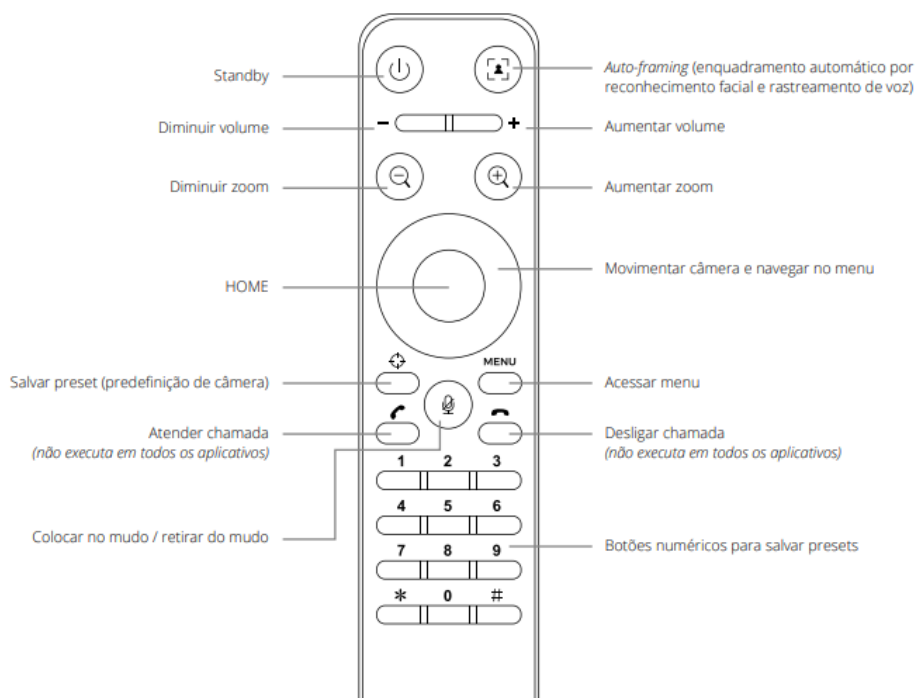
Aperte novamente o botão ícone de pessoa . Se o feed da câmera estiver aberto vai aparecer seguinte mensagem no canto esquerdo superior:



3-Controle manual de posicionamento:

Utilize as setas no controle (cima, baixo, esquerda e direita) para mover a câmera manualmente até a posição desejada. E os botões de Lupa para aumentar ou diminuir a aproximação da imagem.

CONTROLE remoto



PROBLEMAS COMUNS:

Primeiramente, caso haja suspeita que alguma configuração de áudio ou do sistema foi alterada por algum usuário anterior, recomenda-se **reiniciar a máquina**, para que a mesma restaure as configurações recomendadas pelo STI. Para fazer isso basta clicar em "Iniciar", clicar no ícone de Energia  e em "reiniciar". Ou então, basta apertar o botão de energia do PC e esperar que desligue e, quando a luz da CPU apagar, ligue novamente.

1- COM MUITOS PALESTRANTES NA FRENTE DA SALA

- Em caso de muitos palestrantes da frente da sala a câmera pode apresentar problemas/lentidão em focalizar o palestrante correto, neste caso pode ser melhor manter o controle manual focando na área onde o instrutor esta posicionado.

2- SEM SOM NAS CAIXAS DA SALA DE AULA/NÃO SE OUVI OS PARTICIPANTES

- Certificar que o som da sala está ligado (Interruptor abaixo da lousa, com a etiqueta SOM). Led da caixa de som (azul) deve estar iluminado.

- No zoom, clique na seta para cima /\ no botão Áudio  e selecione a saída de áudio "igual ao sistema" (No caso: "Synaptics HD Audio")

- Verifique se o volume do Windows está no nível correto, clicando na caixa de som próxima ao relógio da máquina



e deslizando a barra de volume para cima.

3- A AUDIÊNCIA NÃO OUVI O PALESTRANTE

- Clique na seta para cima do botão Áudio e selecione a entrada de áudio correta (No caso: "Gopresence")

- Certifique-se que você não está mudo na reunião. Isto é sinalizado por um ícone vermelho de telefone riscado no canto da sua janela na tela de reunião.

- Clique na seta para cima do botão Áudio e faça o teste de som e microfone do Zoom, para verificar se está gravando.