

**REGULAMENTO DAS CAIXAS DE DEVOLUÇÃO
E AUTODEVOLUÇÃO DE MATERIAIS
BIBLIOGRÁFICOS**



CAIXAS DE DEVOLUÇÃO E AUTODEVOLUÇÃO DE MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS

REGULAMENTO

Com o intuito de aumentar a comodidade dos usuários e ampliar o horário para a devolução de material em empréstimo, implantamos a "**Caixa de Devolução**", disponível ao lado da entrada principal da biblioteca e a "**Caixa de Autodevolução**", no corredor lateral externo da biblioteca.

Para que haja um bom aproveitamento dessa facilidade oferecida, algumas normas de uso devem ser observadas:

1. Devem ser depositados nas caixas coletoras somente materiais bibliográficos emprestados do acervo da Biblioteca da FEAUSP (livros, CDs, dissertações e teses).
2. A devolução do material poderá ser feita mesmo quando a biblioteca estiver fechada.
3. O material devolvido será recolhido pelos funcionários nos seguintes horários: 08h, 15h, 18h, 20h. (de segunda a sexta).
4. A data de devolução do material recolhido no primeiro horário (08 horas) será a do dia anterior.
5. O recibo de devolução será enviado ao *e-mail* do usuário*.

6. As devoluções em atraso serão contabilizadas normalmente, de acordo com o regulamento vigente.
7. Dúvidas sobre as devoluções efetuadas serão respondidas somente após a averiguação da caixa e devido registro dos dados no sistema de empréstimo.

**O usuário que efetuar a devolução na caixa coletora e não receber o e-mail automático, por eventual falha no sistema, poderá confirmar a devolução em seu histórico de empréstimos através do Dedalus, utilizando o mesmo procedimento da renovação online.*