

# **REGULAMENTO PARA UTILIZAÇÃO DAS SALAS LABORATÓRIO - “BIBLABs”**



## REGULAMENTO PARA UTILIZAÇÃO DAS SALAS LABORATÓRIO - “BIBLABs”

Este documento destina-se a promover uma utilização adequada, racional, eficiente e ambientalmente sustentável das cinco salas laboratório - “BIBLABs” disponíveis na Biblioteca FEA USP.

Durante o período letivo, as BIBLABs funcionam no horário das 08h às 21h, de segunda a sexta. Durante o período de recesso e férias, elas funcionam das 08h30 às 17h30 de segunda a sexta.

As salas são dirigidas, preferencialmente, para a comunidade FEA, visando a elaboração de trabalhos acadêmicos<sup>1</sup> individuais, em dupla e em grupo que demandem a utilização dos recursos tecnológicos disponíveis.

- **O uso individual e em duplas fica restrito aos usuários FEA, sendo permitido pelo período de 1 hora sem possibilidade de prorrogação do tempo de uso.** Para essa finalidade somente as salas 8 e 11 (com capacidade para cinco pessoas) poderão ser utilizadas e reservadas.
- Para a utilização das salas 9 e 10 (com capacidade para seis pessoas) os grupos deverão ser compostos

---

<sup>1</sup> Enquadram-se como trabalhos acadêmicos: Trabalhos solicitados em sala de aula; elaboração de projetos e apresentações relacionados aos cursos; reuniões via Skype para fins de estudo; análise de dados do mercado financeiro; jogos de empresa; estudos de caso etc.

por no mínimo três pessoas. E para utilização da sala 03 (com capacidade para 12 pessoas) os grupos deverão ser compostos por no mínimo cinco pessoas.

- O número máximo de ocupantes deve estar de acordo com a capacidade de cada sala (cinco, seis ou doze), ficando vedada a colocação de cadeiras avulsas.

O período permitido de utilização das BIBLABs é de 3 horas, havendo a possibilidade de prorrogação por mais 30 minutos, de acordo com a disponibilidade da agenda.

### - SOBRE A RESERVA PRÉVIA:

- Poderá ser feita, com no máximo uma semana de antecedência por usuários da FEA, regularmente matriculados (as exceções serão avaliadas pela direção da Biblioteca).
- Poderá ser efetuada no balcão de atendimento, por telefone (11-3091-5998) ou por e-mail ([bibfea.atend@usp.br](mailto:bibfea.atend@usp.br)).
- Para efetuar-la será necessário informar qual a finalidade, pois não é permitida a utilização das BIBLABs para qualquer outro fim que não acadêmico.
- É vedada a reserva de duas ou mais BIBLABs pelo mesmo usuário no mesmo dia.

A formalização da reserva se dará mediante a apresentação da carteirinha USP e assinatura do “*termo de responsabilidade de uso*”, que deve ser preenchido no momento da retirada da chave no balcão de atendimento.

- A chave só será entregue com a presença de todos os membros do grupo.
- Após 15 minutos do horário agendado as reservas não formalizadas poderão ser canceladas.

**Usuários de outras unidades da USP poderão utilizar as salas somente quando disponíveis, pelo período de 1 hora, não sendo permitida a reserva prévia nem o uso individual ou em duplas.**

#### - SOBRE A UTILIZAÇÃO DAS BIBLABs:

- Caso detectado uso indevido da sala, a reserva será cancelada.
- É vedada a alteração das configurações técnicas dos equipamentos disponíveis nas salas, assim como a instalação de programas de qualquer espécie sem a autorização prévia da Chefia Técnica da Biblioteca.
- Qualquer falha nos equipamentos deve ser comunicada imediatamente ao funcionário responsável.

- Após a utilização, o grupo deve deixar a sala em perfeita ordem, desligando os equipamentos e a iluminação, fechando as janelas (salas 8 e 9) e devolvendo a chave no balcão de atendimento.
- Os usuários serão responsabilizados financeiramente pelos danos causados à infraestrutura da sala, aos equipamentos (hardware) e aos programas (software). Os usuários permanecerão suspensos dos serviços de empréstimo de material e reserva de salas até que os prejuízos sejam integralmente ressarcidos.
- A Biblioteca não se responsabiliza por objetos pessoais esquecidos e reserva-se o direito de apagar qualquer documento ou programa gravados nos computadores.

**O descumprimento de qualquer item do regulamento implicará no impedimento de novas reservas.**

**Equipamentos disponíveis nas BIBLABs 08, 09, 10 e 11:** Monitor Samsung 32”, microcomputador ItaúTec, cabos HDMI e VGA, WebCam, microfone e caixas de som.

**Equipamentos disponíveis na BIBLAB 03:** Monitor LG 20”, microcomputador ItaúTec, cabos HDMI e VGA, Projetor multimídia Epson PowerLite X39.