

## ACESSO ÀS DEPENDÊNCIAS DA FEAUSP

### Funcionamento da Unidade:

- de segunda à sexta-feira, das 6h30 às 23h;
- aos sábados, das 7h às 18h (cursinho e idiomas);
- aos domingos e feriados, a Unidade está fechada.

### Fora desses dias e horários é permitida a entrada:

- aos finais de semana e feriados, mediante encaminhamento pelos Departamentos e Chefias de Seções, à Assistência Administrativa (e-mail [atadfea@usp.br](mailto:atadfea@usp.br)), para ciência e autorização, da relação dos nomes de docentes, alunos e funcionários que necessitarão adentrar ao prédio. Essas informações são enviadas ao Chefe da Seção de Zeladoria e Vigilância para distribuição nas portarias de todos os prédios da Faculdade, para o devido controle de acesso de pessoas;
- em casos excepcionais, como por exemplo a retirada de documentos, é permitida a entrada com a apresentação da carteirinha USP ou outro documento pessoal e justificativa verbal ao funcionário que estiver na portaria principal do prédio FEA-1, que anota no livro de ocorrências o nome, o número funcional USP ou do outro documento apresentado, o local, o motivo, e os horários de entrada e saída.

Em casos de exaltações ou conflitos, a orientação é no sentido de que a Guarda Universitária seja acionada.

Não é permitido pernoitar nas dependências da Faculdade, salvo justo motivo por questões acadêmicas e desde que autorizado pelo Chefe de Departamento e pelo Diretor.

São Paulo, 10 de outubro de 2016.



**Prof. Dr. Adalberto A. Fischmann**  
Diretor